



МИНИСТЕРСТВО ПРОМЫШЛЕННОСТИ И ТОРГОВЛИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО
ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ РЕГУЛИРОВАНИЮ И МЕТРОЛОГИИ
(Росстандарт)

П Р И К А З

01 сентября 2023 г.

№ 1775

Москва

О внесении изменений в приказ Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 29 апреля 2019 г. № 1016, состав, структуру и положение технического комитета по стандартизации «Связь»

В соответствии с пунктом 25 статьи 9 Федерального закона от 29 июня 2015 г. № 162-ФЗ «О стандартизации в Российской Федерации», а также по согласованию с техническим комитетом по стандартизации «Связь» п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в приказ Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 29 апреля 2019 г. № 1016 «Об организации деятельности технического комитета по стандартизации «Связь» (с изменениями, внесенными приказами Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 15 июня 2022 г. № 1458) следующие изменения:

пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Назначить:

председателем технического комитета – генерального директора автономной некоммерческой организации «Научно-технический центр информатики», кандидата технических наук, Кондрашова Сергея Федоровича;

заместителем председателя технического комитета – начальника отдела государственного регулирования обеспечения функционирования сетей связи и метрологии Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации Власова Игоря Иоильевича;

ответственным секретарем технического комитета–начальника отдела стандартизации автономной некоммерческой организации «Научно-технический центр информатики» Леонидова Алексея Ивановича.»

2. Внести в структуру технического комитета по стандартизации «Связь», утвержденную приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 29 апреля 2019 г. № 1016 «Об организации деятельности технического комитета по стандартизации «Связь», изменение, изложив в новой редакции согласно приложению №1 к настоящему приказу.

3. Внести в состав технического комитета по стандартизации «Связь», утвержденный приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 29 апреля 2019 г. № 1016 «Об организации деятельности технического комитета по стандартизации «Связь», изменение, изложив в новой редакции согласно приложению №2 к настоящему приказу.

4. Внести в положение технического комитета по стандартизации «Связь», утвержденное приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 29 апреля 2019 г. № 1016 «Об организации деятельности технического комитета по стандартизации «Связь», изменение, изложив в новой редакции согласно приложению №3 к настоящему приказу.

Руководитель

А.П.Шалаев

Подлинник электронного документа, подписанного ЭП,
хранится в системе электронного документооборота
Федеральное агентство по техническому регулированию и
метрологии.

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 3581AA9F5E0B3C348ADD4D25C46AACF5
Кому выдан: Шалаев Антон Павлович
Действителен: с 14.12.2022 до 08.03.2024

Приложение №2
к приказу Федерального агентства
по техническому регулированию
и метрологии
от «01» сентября 2023 г. № 1775

**Состав
технического комитета по стандартизации
«Связь»**

№ п/п	Наименование предприятий (организаций)	Адрес предприятия (организации) – члена ТК
1.	Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации	123112, г. Москва, Пресненская наб., д.10, стр.2 тел: +7 (495) 771-81-00 эл.почта: office@digital.gov.ru
2.	Автономная некоммерческая организация «Научно–технический центр информатики» (АНО «НТЦИ»)	111024, г. Москва, ул. Авиамоторная д 8, стр. 1. Тел: +7 (495) 673 29 22 эл.почта: info@assert.ru
3.	Федеральное государственное бюджетное учреждение «Российский институт стандартизации» (ФГБУ «Институт стандартизации»)	117418, г. Москва, Нахимовский проспект, дом 31, к. 2, тел.: +7 (495) 531 26 44; факс: +7 (495) 719 78 20; e-mail: info@gostinfo.ru
4.	Федеральное государственное унитарное предприятие «Всероссийский научно-исследовательский институт физико-технических и радиотехнических измерений»	141570, Московская область. п/о Менделеево, Промзона, к. 11 тел.: +7 (495) 526-63-00 эл.почта: director@vniiftri.ru
5.	Федеральное государственное бюджетное учреждение «Ордена Трудового Красного Знамени Российский научно-исследовательский институт радио имени М. И. Кривошеева»	105064, г. Москва, ул. Казакова, д.16 Тел.:7 (495) 647-18-30 эл.почта: info@niir.ru
6.	Федеральное государственное бюджетное учреждение «Научно-исследовательский институт радио (Санкт-Петербургский филиал)»	192029, г. Санкт-Петербург, пр-т Б. Смоленский, д. 4 Тел.: +7 (812) 600-64-10 эл.почта: ic@niir.ru
7.	Федеральное государственное бюджетное учреждение «Самарское отделение научно-исследовательского института радио» (Самарский филиал)	443011, г. Самара, ул. Советской Армии, д. 217 Тел.: + 7 (846) 926-07-39 эл.почта: info@soniir.ru
8.	Ордена Трудового Красного Знамени федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский технический университет связи и информатики»	111024, г. Москва, ул. Авиамоторная д..8а Тел.: +7 (495)957-7731 эл.почта: mtuci@mtuci.ru

№ п/п	Наименование предприятий (организаций)	Адрес предприятия (организации) – члена ТК
9.	Научно-производственная фирма «Гейзер»	105118, Москва, ул. Вольная, д. 13 тел.: +7 (495) 784-6330 эл.почта: npf@geyser.ru
10.	Ассоциация пользователей национальным радиочастотным ресурсом	105064, г. Москва, ул. Казакова, д. 16 Тел.: +7 (495) 647-17-57 эл.почта: apnrr-nra@mail.ru
11.	Федеральное казенное учреждение «Научно-производственное объединение «Специальная техника и связь» Министерства внутренних дел Российской Федерации «Научно- производственное объединение «Специальная техника и связь» Министерства внутренних дел Российской Федерации	111024, г. Москва, ул. Пруд Ключики, д. 2 Тел.: +7 (495) 273-91-03 эл.почта: sts@mail.ru
12.	«Российская телевизионная и радиовещательная сеть» (РТРС)	129515, г. Москва, Академика Королева ул., д. 13 тел.: +7(495)217-51-41 эл.почта: rtrs@mail.ru
13.	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет телекоммуникаций им. проф. М.А.Бонч- Бруевича»	193232, г. Санкт-Петербург, пр. Большевиков д. 22, корп.1 Тел.: +7 (812) 326-31-50 эл.почта: rector@sut.ru
14.	Автономная некоммерческая организация Научно-Информационный Центр «Полярная Инициатива»	125080, г. Москва, Волоколамское шоссе д. 1, стр.1. Тел: +7 (916) 943-40-93 эл.почта: kuprikov@tk187.ru
15.	Публичное акционерное общество «МегаФон»	127006, г. Москва, Оружейный переулок, д. 41. Тел. 8 (800) 550-05-55
16.	Публичное акционерное общество «МТС»	109147, г. Москва, Марксистская улица, д. 4, тел. +7 (800) 250-08-90
17.	Публичное акционерное общество «Вымпелком»	127083, г. Москва, ул. Восьмого марта, д. 10, стр. 14. Тел: +7 (495) 725-07-00.
18.	Публичное акционерное общество «Теле 2»	125212, г. Москва, Ленинградское шоссе 39 А, стр.1.
19.	Публичное акционерное общество «Ростелеком»	115172 г. Москва, Гончарная улица, д. 30, стр. 1.

».

Приложение № 3
к приказу Федерального агентства
по техническому регулированию
и метрологии
от «01» сентября 2023 г. № 1775

Положение
о техническом комитете по стандартизации
№ 480 «Связь»

(ТК 480)

1. Общие вопросы

1.1. Технический комитет по стандартизации № 480 «Связь» (далее – ТК 480) является формой сотрудничества заинтересованных организаций и органов власти при проведении работ по национальной, межгосударственной и международной стандартизации по объектам стандартизации, указанным в пункте 2 приказа «Об организации деятельности технического комитета по стандартизации № 480 «Связь».

1.2. Методическое руководство работой ТК 480, мониторинг и контроль за его деятельностью осуществляют Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии (Росстандарт) и подведомственный ему институт стандартизации (далее – институт стандартизации).

1.3. Работой ТК 480 руководит председатель комитета, а организационно-технические функции выполняют ответственный секретарь и секретариат ТК 480.

1.4. Ведение секретариата ТК 480 поручено автономной некоммерческой организации «Научно-технический Центр Информатики» (далее - АНО «НТЦИ»), которое осуществляет материальное и организационное обеспечение его работы в соответствии со своими обязательствами, взятыми при создании ТК 480.

1.5. Для переписки ТК 480 имеет свой бланк с набором необходимых реквизитов. Право подписи писем на бланке комитета имеют председатель ТК 480, его заместители и ответственный секретарь ТК 480 с учетом права представления, установленного в пунктах 4.4 и 4.5 настоящего положения о техническом комитете по стандартизации № 480 «Связь» (далее – Положение).

1.6. В своей деятельности ТК 480 руководствуется законодательством Российской Федерации, ГОСТ Р 1.1–2020 «Национальный стандарт Российской Федерации «Стандартизация в Российской Федерации. Технические комитеты по стандартизации и проектные технические комитеты по стандартизации. Правила создания и деятельности» (далее – ГОСТ Р 1.1–2020) (разделы 3, 5, 6 и приложение Г), другими основополагающими национальными стандартами, правилами стандартизации, организационно-распорядительными документами Росстандарта, которые распространяются на деятельность ТК 480 и Положением.

1.7. ТК 480 принимает свои решения на заседании комитета в очном или заочном режиме (путем голосования в сети Интернет) с соблюдением правил, установленных в пункте 6.5 раздела 6 ГОСТ Р 1.1–2020.

1.8. При взаимодействии с имеющими схожую область деятельности (смежными) техническими комитетами по стандартизации ТК 480 руководствуется приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 22 мая 2015 г. № 601 «О взаимодействии технических комитетов при разработке документов в области национальной стандартизации» и соглашениями о взаимодействии между ТК 480 и смежными техническими комитетами по стандартизации (при их наличии).

1.9. В структуре ТК 480 предусмотрено создание подкомитетов по направлениям деятельности в рамках закрепленной за комитетом области деятельности. ТК 480 и его подкомитеты могут образовывать постоянные и временные рабочие группы для выполнения конкретных разработок.

1.10. Формирование состава подкомитетов, назначение председателей и ответственных секретарей подкомитетов, изменение состава подкомитетов ТК 480 осуществляет председатель комитета или по его поручению заместитель председателя комитета по согласованию с организацией, на базе которой создан соответствующий подкомитет.

1.11. Формирование состава рабочих групп осуществляет председатель ТК 480 или его заместитель.

1.12. Решение комитета (подкомитета) является правомочным, если в заседании комитета (подкомитета) или голосовании принимали участие более половины членов комитета (подкомитета).

1.13. Решения комитета (подкомитета) по планам (программам) работы и процедурным вопросам считаются принятыми, если за них проголосовало не менее двух третей членов комитета (подкомитета), участвовавших в голосовании (на заседании комитета (очно) или по бюллетеням (заочно)).

1.14. В целях повышения качества разработки стандартов председатель комитета (подкомитета) может привлекать специалистов из организаций, не являющихся членами комитета (подкомитета), в рамках консультаций.

1.15. Решение по вопросам организации деятельности ТК 480 или необходимости его ликвидации может быть принято на заседании ТК 480. Решение об организации деятельности ТК 480 принимается Росстандартом на основании соответствующего протокола ТК 480 или по иным законным основаниям. Решение о ликвидации ТК 480 принимается Росстандартом или судом в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2. Задачи и функции

2.1. Функциями ТК 480 являются:

обеспечение полного и своевременного выполнения Программы национальной стандартизации по закрепленной за ТК 480 области деятельности;

содействие применению международных и региональных стандартов на национальном и межгосударственном уровнях, гармонизация национальных стандартов Российской Федерации с национальными стандартами зарубежных стран, международными и региональными стандартами в рамках закрепленной за ТК 480 области деятельности;

обеспечение требуемого качества разработки проектов национальных и межгосударственных стандартов и проектов изменений к действующим стандартам, а также их своевременного утверждения (принятия);

взаимодействие с рабочими органами и техническими комитетами по стандартизации международных, региональных и межгосударственных организаций по вопросам закрепленной за ТК 480 области деятельности;

мониторинг действующих в Российской Федерации и закрепленных за ТК 480 национальных и межгосударственных стандартов с целью определения их соответствия уровню развития науки и техники, выявления и обоснования необходимости обновления или отмены;

мониторинг применения закрепленных за ТК 480 предварительных национальных стандартов в качестве национальных стандартов Российской Федерации;

обеспечение соблюдения интересов Российской Федерации при разработке и принятии международных стандартов;

обеспечение соответствия оригиналу официальных переводов на русский язык международных и региональных стандартов, национальных стандартов и сводов правил иностранных государств в закрепленной за ТК 480 области деятельности;

сотрудничество с федеральными органами законодательной и исполнительной власти и управления, органами законодательной и исполнительной власти и управления субъектов Российской Федерации, муниципальными органами власти по вопросам закрепленной за ТК 480 области деятельности;

сотрудничество с испытательными центрами (лабораториями) и органами по сертификации в смежных областях деятельности, а также с предприятиями, организациями, учреждениями и физическими лицами – пользователями документов по стандартизации по вопросам закрепленной за ТК 480 области деятельности.

2.2. ТК 480 решает следующие задачи:

формирование предложений в Программу национальной стандартизации по закрепленной за ТК 480 области деятельности и мониторинг реализации Программы национальной стандартизации по закрепленной за ТК 480 области деятельности;

анализ предложений по применению международных и региональных стандартов на национальном и межгосударственном уровнях в закрепленной за ТК 480 области деятельности;

разработка, анализ, согласование, экспертиза и подготовка к утверждению проектов вновь разрабатываемых национальных (межгосударственных) стандартов;

анализ и подготовка проектов внесения изменений в действующие национальные (межгосударственные) стандарты, а также подготовка отмены действующих национальных (межгосударственных) стандартов;

подготовка по результатам экспертизы мотивированных предложений об утверждении или отклонении проектов национальных (межгосударственных) стандартов;

участие в работе межгосударственного технического комитета по стандартизации (МТК), который имеет общую с ТК 480 область деятельности;

взаимодействие с техническими комитетами по стандартизации Международной организации по стандартизации, Международной электротехнической комиссии, региональных и национальных организаций по стандартизации в рамках по закрепленной за ТК 480 области деятельности;

систематический мониторинг действующих в Российской Федерации и закрепленных за ТК 480 национальных и межгосударственных стандартов с целью оценки их соответствия уровню развития науки и техники, потребностям пользователей и обоснования необходимости их обновления или отмены;

оценка целесообразности утверждения закрепленных за ТК 480 предварительных национальных стандартов в качестве национальных стандартов Российской Федерации по результатам мониторинга их применения;

анализ проектов международных стандартов в закрепленной за ТК 480 области деятельности и подготовка позиции Российской Федерации при голосовании по данным проектам;

анализ предложений по разработке международных стандартов, в том числе на основе национальных и межгосударственных стандартов, закрепленных за ТК 480;

проведение экспертизы официальных переводов на русский язык международных и региональных стандартов, национальных стандартов и сводов правил иностранных государств в закрепленной за ТК 480 области деятельности;

своевременное предоставление достоверной и полной информации по запросам федеральных органов законодательной и исполнительной власти и управления, органов законодательной и исполнительной власти и управления субъектов Российской Федерации, муниципальных органов власти по вопросам закрепленной за ТК 480 области деятельности;

своевременное предоставление достоверной и полной информации по запросам испытательных центров (лабораторий) и органов по сертификации в смежных областях деятельности, а также с предприятиями, организациями, учреждениями и физическими лицами – пользователями документов по стандартизации по вопросам закрепленной за ТК 480 области деятельности.

3. Обязанности

3.1. Председатель ТК 480 обязан выполнять следующие функции: вырабатывать стратегию деятельности комитета;

представлять ТК 480 в федеральном органе исполнительной власти в сфере стандартизации, других федеральных органах исполнительной власти,

общественных объединениях, международных и региональных организациях по стандартизации;

проводить заседания ТК 480.

3.2. Заместитель председателя ТК 480 отвечает за организацию работы комитета в рамках полномочий и задач, определяемых председателем комитета, в отсутствие председателя комитета или по его поручению исполняет его обязанности.

3.3. Ответственный секретарь ТК 480 отвечает за организацию работы секретариата комитета, организацию проведения его заседаний, ведение делопроизводства комитета, обобщение и предоставление информации. При временном отсутствии ответственного секретаря комитета исполнение его обязанностей по решению руководства организации, ведущей секретариат ТК 480, может быть возложено на иное должностное лицо этой организации на срок до 6 месяцев.

3.4. Количественный и персональный состав секретариата комитета определяется организацией, при которой создан комитет. Секретариат комитета осуществляет:

подготовку для согласования и представления на утверждение проектов планов (программ) работы комитета, проектов стандартов и других документов по стандартизации;

ведение фонда закрепленных за комитетом стандартов;

ведение делопроизводства комитета;

мониторинг реализации Программы национальной стандартизации по закрепленной за ТК 480 области деятельности и своевременное информирование председателя комитета и его заместителя (заместителей) о ходе выполнения Программы национальной стандартизации;

проведение экспертизы проектов национальных стандартов (проектов изменений национальных стандартов) (по указанию председателя комитета или его заместителя);

своевременное предоставление обобщенной информации о деятельности ТК 480 в Росстандарт.

3.5. Члены комитета (подкомитета) реализуют свое участие в работе комитета (подкомитета) посредством назначения своих полномочных представителей в ТК 480 (подкомитета), которые принимают участие в заседаниях комитета (подкомитета, рабочей группы) в очной или заочной форме. Члены ТК 480 обязаны:

участвовать в заседаниях ТК 480;

участвовать в голосовании по повестке дня заседания ТК 480;

определять целесообразность разработки национального стандарта Российской Федерации, не включенного в план национальной стандартизации, перед размещением уведомления о разработке указанного стандарта;

рассматривать проекты национальных и межгосударственных стандартов и проекты изменений к ним, проводить их научно техническую, правовую, нормативную экспертизу, рассматривать проекты международных стандартов, сводов правил, правил стандартизации, рекомендаций по стандартизации,

технических регламентов и стандартов организаций, а также готовить отзывы на указанные проекты или сообщать о незаинтересованности в их применении;

рассматривать предложения о целесообразности утверждения предварительных национальных стандартов в качестве национальных стандартов;

рассматривать предложения об отмене (одностороннем прекращении применения в Российской Федерации) действующих национальных и межгосударственных стандартов;

рассматривать предложения о применении международных, региональных стандартов и сводов правил, национальных стандартов и сводов правил иностранных государств;

участвовать в голосовании по проектам национальных и межгосударственных стандартов, а также по предложениям ТК 480 в Программу национальной стандартизации перед представлением их в Росстандарт;

участвовать в голосовании по результатам рассмотрения проектов международных и межгосударственных стандартов, разрабатываемых в других странах, перед представлением заключений ТК 480 в Росстандарт;

участвовать в голосовании по предложениям о целесообразности утверждения предварительных национальных стандартов в качестве национальных стандартов;

рассматривать переводы на русский язык международных и региональных стандартов и сводов правил, национальных стандартов и сводов правил иностранных государств, проводить научно-техническую, правовую, нормативную экспертизу переводов перед признанием их официальными переводами;

оперативно сообщать в секретариат ТК 480 об изменении своих реквизитов или замене полномочного представителя.

4. Права

4.1. Председатель ТК 480 (заместитель председателя ТК 480, ответственный секретарь ТК 480 – по согласованию или указанию председателя комитета) имеет право:

представлять комитет в Росстандарте, других органах законодательной, исполнительной и муниципальной власти и управления, общественных объединениях, международных и региональных организациях по стандартизации, а также иных организациях всех организационно правовых форм и форм собственности по вопросам закрепленной за ТК 480 области деятельности;

организовать проведение очередного заседания ТК 480;

созвать для решения срочных вопросов внеочередное заседание ТК 480 (в очной или заочной форме);

выдвигать предложения по созданию подкомитетов и рабочих групп, принятию в состав ТК 480 новых членов и (или) исключению из членов ТК 480 организаций, не выполняющих свои обязанности как членов комитета.

Председатель ТК 480 также имеет право:

определять, имеются ли принципиальные разногласия членов комитета по экспертному заключению и (или) проекту национального стандарта;

принять решение о достижении консенсуса по проекту национального стандарта.

Председатель ТК 480, заместитель председателя ТК 480 и ответственный секретарь ТК 480 имеют право отказаться от исполнения обязанностей соответственно председателя комитета, заместителя председателя комитета или ответственного секретаря комитета.

4.2. Члены ТК 480 имеют право:

участвовать во всех работах, проводимых комитетом;

получать для рассмотрения проекты стандартов и проекты изменений к ним, переводы на русский язык международных стандартов, переводы на русский язык региональных стандартов и сводов правил, национальных стандартов и сводов правил иностранных государств, проводить экспертизу этих проектов и переводов и давать по ним отзывы и заключения;

участвовать в обсуждении проектов стандартов, изменений, сводов правил, правил стандартизации, рекомендаций по стандартизации, технических регламентов, переводов на русский язык, предложений об отмене действующих стандартов, прочих предложений, которые рассматривает комитет, организационных и иных вопросов на заседании комитета (в очной или заочной форме);

голосовать по проектам стандартов, изменений к ним, сводов правил, правил стандартизации, рекомендаций по стандартизации и технических регламентов, переводам на русский язык (за исключением случаев, когда член ТК 480 является автором (соавтором) этих проектов или переводов) и рассматриваемым ТК 480 предложениям, а также по организационным и иным вопросам работы комитета;

давать предложения о разработке и обновлению стандартов, а также предложения по отмене (одностороннем прекращении применения в Российской Федерации) действующих стандартов;

предложить секретариату ТК 480 провести голосование по созыву заседания комитета для решения организационного вопроса, обратиться в Росстандарт с заявлением о проведении внеочередного заседания ТК 480 или с просьбой принять иные меры по обеспечению надлежащей работы комитета;

подать апелляцию на неправомочное решение ТК 480;

осуществлять бесплатный доступ в федеральную государственную информационную систему Росстандарта (с учетом ограничений, которые установлены администратором данной системы);

получать от секретариата ТК 480 информационные материалы;

выйти из состава ТК 480.

